

写真添付

たて3.5cm
よこ2.5cm

吉野町臨時職員登録申込書

(一般事務補助 ・ 環境美化 ・ その他)

ふりがな		昭和 年 月 日生	
氏名		(提出日現在 満 歳)	
〒 現住所		電話	
学歴	昭・平 年 月	卒業 その他()	
	昭・平 年 月	卒業 その他()	
職歴	常勤	年 月 ~ 年 月	
		年 月 ~ 年 月	
	非常勤	年 月 ~ 年 月	
		年 月 ~ 年 月	
		年 月 ~ 年 月	
資格及び免許	(年に取得)	(年に取得)	
	(年に取得)	(年に取得)	
	(年に取得)	(年に取得)	
志望理由			
健康状態	良好	その他()	
勤務可能期間	登録期間	その他()	
勤務可能日	月~金可(毎日)	土・日曜可	その他()
勤務可能時間	8時30分~17時15分	その他(時 分 ~ 時 分)	
OA機器入力操作 (一般事務補助 希望者のみ)	パソコン	一太郎・ワード エクセル	応用操作可 基本操作可 応用操作可 基本操作可 宛名程度

これより下は記入しないでください。

備考	総務課記入欄	登録番号	